



**Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1 им.А.Кадырова» г. Грозного  
(МБОУ «Гимназия №1 им.А.Кадырова» г. Грозного)**

**Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент  
«Кадыровн цIарах №1 йолу гимнази» Сольжа-гIалин МЮУ»  
Сольжа-гIалин муниципальни юкьардешаран учреждени**

**П Р И К А З**

31 августа 2022 года

№ 43/01-55

**г. Грозный**

**О создании школьной службы медиации  
и назначении куратора**

Для профилактики и разрешения конфликтов в школьной среде, в целях их предупреждения и своевременного реагирования на конфликты в школьной среде приказываю:

1. Создать школьную службу медиации в МБОУ «Гимназия № 1 им. А. Кадырова» г. Грозного.
2. Назначить куратором школьной службы медиации Аздаеву М.Ш., заместителя директора по воспитательной работе.
3. Утвердить состав школьной службы примирения:  
Председатель: Аздаева М.Ш.-заместитель директора по ВР;  
секретарь: Межидова Л.Х.- социальный педагог;  
члены группы:  
Айдамирова Л.А.-социальный педагог;  
Чамаева Ж.В.-педагог-психолог;  
Хасимиков М.М.-педагог по духовно-нравственному воспитанию;  
Мучаева А.С.-председатель родительского комитета гимназии;  
Берсанов Б.Х-А.-учащийся 11в класса;  
Хасанов И.М.-учащийся 11в класса;  
Миаев Д.А.-учащийся 11а класса;  
Муртаев М.С.-учащаяся 11а класса;

Витаригова М.Ш.-учащаяся 11а класса.

4. Членам ШСП придерживаться в своей работе требований, изложенных в Положении о школьной службе примирения (медиации).

5. Утвердить следующие функциональные обязанности:

5.1. Для руководителя: осуществлять общее руководство деятельностью ШСП; проектировать работу ШСП; отвечает за качество и эффективную деятельность службы; анализирует работу ШСП.

5.2 для секретаря: осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами; ведет документацию ШСП ;

5.3. Для членов: проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами; проводить примирительную встречу; вести записи об итогах встреч.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Бараева Е.С.-Х.

С приказом ознакомлены:

Аздаева М.Ш.

Айдамирова Л.А.

Межидова Л.Х.

Чамаева Ж.В.

Хасимиков М.М.

Мучаева А.С.

Берсанов Б.Х-А.

Хасанов И.М.

Миаев Д.А.

Муртаев М.С.

Витаригова М.Ш.-