Утвержден

на заседании профгруппы

от «11» сентября2017г.

протокол №\_\_11\_\_

ПЛАН

РАБОТЫ ПРОФГРУППОРГА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | М Е Р О П Р И Я Т И Е | Дата проведения | Ответственный |
|  | ЗАСЕДАНИЯ ПРОФГРУППЫ | | |
| 1. | Утверждение плана работы | сентябрь | Профгруппорг Габаева Л.А. |
| 2. | О состоянии трудовой дисциплины и мерах по её укреплению | декабрь | Профгруппорг Габаева Л.А.  зам.дир.по АХЧ Бараев Р.С. |
| 3. | Об обеспечении работников обслуживающего персонала спец.одеждой и моющими средствами | май | Профгруппорг Габаева Л.А.  уполномоченный по ОТ Сулумова Р.Б. |
|  | РАБОТА С ПРОФГРУППОЙ | | |
| 1. | Вести учет вновь принятых и уволившихся(провести сверку состава профгруппы, навести порядок в учетных документах членов Профсоюза) | в течение года | профгруппорг |
| 2. | Организовать и провести конкурс на лучшую хозяйку | март | профгруппорг |
| 3. | Организовать посещение: зиярт, чтение нашидов, в театр, на концерт | в течение года | профгруппорг |
| 4. | Принять участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню Защитника Отечества, 8 марта, 1мая, Дню Матери, Нового Года. | в течение года | профгруппорг |
| 5. | Организовать поздравление членов коллектива с днем рождения и чествование юбиляров | в течение года | профгруппорг |
| 6. | Провести сверку состава профгруппы, навести порядок в учетных документах членов Профсоюза | декабрь | профгруппорг |

**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания профгруппы МБОУ «Гимназия №1»**

**от 11.09. 2017 г**

Присутствуют-5 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1.Рассмотрение и утверждение плана работы на 2017-2018 год.

**I.СЛУШАЛИ:**

Габаевау Ларису А.- профгруппорга. Она познакомила всех присутствующих с планом работы профгруппы гимназии на 2017-2018 год, обратив внимание на основные пункты. Она предложила обсудить план и внести свои дополнения, изменения.

**ВЫСТУПИЛ:**

Магомадова К.Э. Она предложила взять за основу предложенный план и утвердить план работы.

Профгруппорг Габаева Л.А.